

# Schoolplan 2023-2027

## **Basisschool met de Bijbel Het Kompas** MONTFOORT



het Kompas  
school met de bijbel

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>5</b>
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	5
2.4 Kenmerken van de ouders	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.6 Landelijke ontwikkelingen	7
<b>3 Onderwijskundig beleid</b>	<b>8</b>
3.1 De missie van de school	8
3.2 Onze kwaliteiten	9
3.3 Onze grote verbeterdoelen	9
3.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	9
3.5 Levensbeschouwelijke identiteit	10
3.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
3.7 Burgerschap	11
3.8 Leerstofaanbod	11
3.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
3.10 Taalleesonderwijs	13
3.11 Rekenen en wiskunde	13
3.12 Wereldoriëntatie	13
3.13 Kunstzinnige vorming	13
3.14 Bewegingsonderwijs	13
3.15 Wetenschap en Technologie	14
3.16 Digitale geletterdheid	14
3.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	14
3.18 Les- en leertijd	14
3.19 Pedagogisch handelen	14
3.20 Didactisch handelen	15
3.21 Zorg en begeleiding	15
3.22 Extra ondersteuning	15
3.23 Afstemming (differentiatie)	15
3.24 Talentontwikkeling	15
3.25 Bijdragen aan gelijke kansen	16
3.26 Passend onderwijs	16
3.27 Resultaten	16
<b>4 Personeelsbeleid</b>	<b>17</b>
4.1 Integraal Personeelsbeleid	17
4.2 Bevoegde en bekwame leraren	17
4.3 Organisatorische doelen	17
4.4 Schoolleiding	17
4.5 Beroepshouding	17

4.6 Professionele cultuur	18
4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	19
4.8 Taakbeleid	19
4.9 Bekwaamheidsdossier	19
4.10 Professionalisering	20
4.11 Begeleiding nieuwe leerkrachten	20
<b>5 Organisatiebeleid</b>	<b>21</b>
5.1 Organisatiestructuur	21
5.2 Groeperingsvormen	21
5.3 Schoolklimaat	21
5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	21
5.5 Interne communicatie	21
5.6 Samenwerking	21
5.7 Vervolgsucces	22
<b>6 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>23</b>
6.1 Kwaliteitszorg	23
6.2 Kwaliteitscultuur	23
6.3 Verantwoording en dialoog	23
6.4 Het meten van de basiskwaliteit	23
6.5 Wet- en regelgeving	24
6.6 Vragenlijst Leraren	24
6.7 De meerjarenplanning	25
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>27</b>
7.1 Uitgangspunten	27
7.2 Sponsoring	27
<b>8 Prestatie-indicatoren</b>	<b>28</b>
8.1 Onze prestatie-indicatoren	28
<b>9 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>30</b>
<b>10 Meerjarenplanning 2023-2024</b>	<b>31</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2024-2025</b>	<b>32</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2025-2026</b>	<b>33</b>
<b>13 Meerjarenplanning 2026-2027</b>	<b>34</b>
<b>14 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>35</b>
<b>15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>36</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Voorwoord**

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Schoolvereniging Obadja en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

### **1.2 Doelen en functie**

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

### **1.3 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur bestuurder van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Leerlingen, ouders en teamleden hebben meegedacht over de inhoud van het schoolplan en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

### **1.4 Bijlagen**

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

School met de Bijbel Het Kompas is een éénpitter en valt onder het bestuur van Schoolvereniging Obadja. De directeur is tevens aansprakelijk als bestuurder.

Gegevens van de school	
Naam school:	School met de Bijbel Het Kompas
Directeur:	dhr. W. Hoepel
Adres + nummer.:	Joop Westerweelstraat 18
Postcode + plaats:	3417EN Montfoort
Telefoonnummer:	0348472121
E-mail adres:	directie@bshetkompas.nl
Website adres:	www.kompasmontfoort.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur die tevens de bouwcoördinator is van de bovenbouw. Er is 5 keer per jaar een overleg met de stuurgroep onderwijs waarin de bouwcoördinator onderbouw, rekencoördinator, veiligheidscoördinator en intern begeleider zitting hebben.

Het team bestaat uit:

- 1 directeur-bestuurder
- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 11 deeltijd groepsleerkrachten
- 2 intern begeleiders, (specialisme op dyslexie en meer- /hoog-begaafdheid)
- 3 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 2 schoonmakers

Van de 23 medewerkers zijn er 19 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-3-2023).

Per 1-3-2023	MT	OP	OOP
Tussen 55 en 64 jaar		2	1
Tussen 45 en 54 jaar		2	1
Tussen 35 en 44 jaar		2	2
Tussen 25 en 34 jaar	1	6	2
Jonger dan 25 jaar		2	2
<b>Totaal</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>8</b>

Onze school heeft een jong en energiek team. Tegelijkertijd zijn er ook verschillende ervaren leerkrachten binnen school. Hun kennis wordt op (bouw) vergaderingen met de minder ervaren collega's gedeeld.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 168 leerlingen (telling 1-2-2023). Van deze leerlingen zitten 17 leerlingen in de nieuwkomersgroep. De school heeft een schoolweging van 32,85. Er is een groot percentage leerlingen met dyslexie op de school. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs staan per vakgebied beschreven in onderwijsplannen en in de groepsplannen nader gespecificeerd. Het leerlingenaantal van de reguliere

groepen daalt de laatste jaren licht.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal-lees onderwijs, extra aandacht voor nieuwkomersonderwijs en extra aandacht voor burgerschap.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	32,93	32-33	5,02	<b>32,85</b> 19/20 - 21/22	<b>32-33</b> 19/20 - 21/22
2021 / 2022	32,93	32-33	5,02		
2020 / 2021	32,87	32-33	5,02		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## 2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school is een streekschool. De helft van de ouders komt uit Montfoort, de rest uit Linschoten, Lopik en omgeving. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via aanmeldformulieren). De gemiddelde ouder heeft een afgeronde mbo opleiding. Daarnaast zijn er ook enkele ouders hoog opgeleid. De kengetallen laten zien, dat het aantal ouders zonder afgeronde mbo opleiding afneemt. Dat is ook te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht.

Alle ouders van de reguliere groepen zijn kerkelijk meelevend, thuis lezend of aangesloten bij een huisgemeente. Er is een grote betrokkenheid op de school. Dit is te merken aan een groeiend aantal leden van de schoolvereniging en de vele hulpouders binnen en rondom de school. Er is erg laag percentage leerlingen met gescheiden ouders: op 1-2-2023 is dat 1,3%.

Op de school is ook een nieuwkomersvoorziening gevestigd. De ouders van deze leerlingen verschillen sterk van de reguliere populatie. Zij spreken over het algemeen geen of zeer slecht de Nederlandse taal. Daarnaast is hiervan een deel niet kerkelijk meelevend, zijn er naar verhouding veel één oudergezinnen. Dit door scheiding of overlijden. Leerlingen zitten over het algemeen een jaar in deze nieuwkomersvoorziening.

## 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Onderling is er in en rondom de school over het algemeen een open en betrokken sfeer.	Resultaten Engels blijven achter t.o.v. landelijk gemiddelde
Open en duidelijke communicatie onderling en met ouders rondom aanpak van leerachterstand.	Er is meer aandacht voor pragmatisch handelen dan controleren, borgen en beschrijven van schoolbeleid
Mooi functioneel gebouw	
Voldoende personeel	
Nieuwe methodes	
Er is kennis over meer begaafde leerlingen.	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Meer aandacht voor dubbel bijzondere leerlingen.	Afnemend leerlingaantal
Jong enthousiast team	Verschuiving van de maatschappelijke normen en waarden t.o.v. onze identiteit
Meer praktijk / technische gerichte aanbod voor leerlingen met deze behoeften	Toenemend lerarentekort, waardoor er ook een tekort is aan invalleeërkrachten
Kennis van meerbegaafde leerlingen omzetten in aanbod.	
Door een groot aantal leerlingen met Dyslexie is specifieke aandacht mogelijk.	

## 2.6 Landelijke ontwikkelingen

We willen in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

Daarnaast zien we de volgende landelijke ontwikkelingen waar we als school mee te maken krijgen en we in dit schoolplan rekening mee houden:

1. Samen opleiden van studenten van de pedagogische academie basisonderwijs.
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. Inzet ICT in het lesprogramma
5. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan, maar verandert door de inzet van ICT.
6. Aandacht voor Wetenschap en technologie

## 3 Onderwijskundig beleid

### 3.1 De missie van de school

De School met de Bijbel Het Kompas te Montfoort is een school waar kinderen in een veilige omgeving gevormd en onderwezen worden om nu en in de toekomst als zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheden in alle samenlevingsverbanden te kunnen functioneren.

#### Grondslag

Het Kompas heeft als grondslag de Bijbel en de drie formulieren van Enigheid.

Dat is van betekenis voor het Bijbelonderwijs, waarin de schepping en scheppingsopdracht, mensbeeld en zondeval, verlossing, wedergeboorte, geloof en bekering, dankbaarheid en liefde tot God en de naaste en rentmeesterschap op evenwichtige wijze herkenbaar zijn.

Ook voor het onderwijs in de andere vakken is de grondslag van betekenis. Methoden en het leerstofaanbod dienen aan de grondslag en doelstelling getoetst te worden.

De grondslag is van veel betekenis voor het pedagogisch klimaat. Het pedagogisch klimaat wordt gevormd door liefde tot God en liefde tot elkaar. Kinderen en volwassenen helpen elkaar, spreken positief over elkaar, vragen vergeving aan elkaar en achten de ander uitnemender dan zichzelf. (Filippenzen 2: 2-4).

Kinderen waarvan de ouders de grondslag ondertekenen worden toegelaten als leerlingen. In die gevallen dat ondertekening van een onderdeel van de grondslag bezwaarlijk is maar wel van harte achter het op de grondslag gebaseerde onderwijs wordt gestaan, kan het bestuur alsnog besluiten tot toelating

In principe worden kinderen die extra zorg behoeven, toegelaten. Plaatsing vindt alleen dan plaats wanneer verwacht mag worden dat de aangemelde leerling adequaat begeleid kan worden en dat de andere leerlingen daardoor niet tekort gedaan worden.

Lid worden van de vereniging kan alleen als doel en grondslag van de school volledig worden onderschreven.

#### Nu en in de toekomst

Wij bereiden kinderen voor op de toekomst. Dat ziet op kortere termijn op het vervolgonderwijs, op langere termijn bereiden we ze voor op een plaats in de samenleving. Dat ziet in het perspectief van de Bijbel ook op onze eeuwige bestemming. We moeten rechtvaardig voor God verschijnen. Dat is iets wat we uit ons zelf niet kunnen. We leren dat we alleen door het geloof in de Heere Jezus een (h)eerlijk perspectief hebben op een goede toekomst.

#### Een veilige omgeving

Basisvoorwaarde voor de evenwichtige ontwikkeling van het kind is een veilige leefomgeving en leeromgeving. Grote waarde wordt daarom gehecht aan het vormen van een goed pedagogisch klimaat.

Dat kan alleen wanneer oog is voor het unieke van elk kind, zowel wat betreft ontwikkelingsniveau, als in gedrag en talentontwikkeling. Kernwoorden voor een goed pedagogisch klimaat zijn wederzijds respect, aanvaarding, geduld, liefde, interesse en orde.

In dit verband is het voor onze school een waardevolle opdracht dat alle kinderen van de school zich veilig voelen en geaccepteerd weten door allen die bij de school betrokken zijn. De Bijbelse beginselen vormen het uitgangspunt voor de praktijk van het schoolleven. Het onderlinge gesprek rond het geopende Woord is daartoe onmisbaar.

Zoveel mogelijk wordt in het onderwijs aangesloten bij de opvoeding thuis. Waar de school in de thuissituatie tekorten of onvermogen signaleert, wordt, aan ouders een weg naar ondersteuning gewezen (kerk, Jeugdteam, GGZ- psycholoog, ed.).

Ouders kunnen op school met hun vragen en zorgen terecht wanneer ze het gevoel hebben dat we als school in ons aanbod en/of ondersteuning tekort schieten. Hier worden de ouders actief op gewezen. Daarnaast is de klachtenprocedure te raadplegen in de schoolgids.

#### Vorming en onderwijs

Met het oog op onze samenleving dient het onderwijsaanbod breed te zijn. Dat ziet niet alleen op de leerstofkeuze die onder meer door de maatschappelijke relevantie wordt bepaald, maar ook op de wijze waarop de leerstof wordt aangeboden. Daarbij denken we aan samenhang in de leerstof en een leerstofaanbod dat rekening houdt met de verschillende vaardigheden en talenten van kinderen.



## Zelfstandigheid

In het onderwijsproces dient er een evenwicht te bestaan tussen leiden en begeleiden. De zelfstandigheid van de persoonlijkheid krijgt zijn volle ontplooiing wanneer deze gestalte krijgt in het besef van de afhankelijkheid van God, maar ook van onze naasten. De zelfstandigheid die nagestreefd wordt dient dan ook niet te leiden tot individualisme. Acceptatie van gezag en samenwerking met de medeleerling zijn onmisbare elementen in de evenwichtige ontwikkeling van het kind.






## In alle samenlevingsverbanden

Kinderen worden vandaag gevormd en onderwezen voor de samenleving van morgen. Dat vraagt een open mind naar de ontwikkelingen in de samenleving. Voor de school betekent dit, dat zij voortdurend bereid is om zowel qua inhoud als werkwijze tot vernieuwing bereid te zijn.

De samenleving in de 21e eeuw kenmerkt zich door een afkeren van het Woord van God. De christelijke school zal de leerlingen op een plaats in die samenleving willen voorbereiden. Naast algemene kennis van de samenleving vergt dat specifieke aandacht voor zaken die direct in strijd zijn met het Woord van God. Dat vraagt ook dat we onze kinderen zodanig vormen dat zij in de samenleving evenwichtig en veerkrachtig zijn. We helpen de leerlingen om een weg te vinden in deze maatschappij om daar weerbaar en dienstbaar te zijn.

## 3.2 Onze kwaliteiten

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze kwaliteiten:

Parel	Standaard
 Het schoolteam heeft een warme en open uitstraling	VS2 - Schoolklimaat
 Leerlingen zijn positief op elkaar betrokken en staan voor elkaar klaar	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
 Op school worden structureel creamiddagen georganiseerd voor groep 5-8	OP1 - Aanbod
 Er vinden wekelijks kind gesprekken plaats waarin de ontwikkeling van de leerling centraal staat.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
 Er is een goede balans tussen onderwijsvernieuwingen en gedegen onderwijs.	SKA1 - Visie, ambities en doelen
 Het transparant werken en ouders betrekken bij de ondersteuning	SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog

## 3.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld. aa

## 3.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- directief lesgeven; vanuit het Grimm model, de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde en coöperatieve werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen volgens het GRRIM model
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- kinderen eigenaar maken van het leerproces

## Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

## Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

## Visie op talentontwikkeling

Elke leerling heeft zijn talenten. Deze zijn niet altijd cognitief te meten met CITO of methode toetsen. Daarom heeft de school ook aandacht voor talentontwikkeling in de brede zin. Leerlingen worden ook gewaardeerd om en uitgedaagd op hun talenten op het gebied van sociale omgang, bewegen en expressie zoals muziek en kunst.

## 3.5 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een christelijke basisschool op reformatorische grondslag. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We zien dit ook als belangrijkste opdracht leerlingen op te voeden burger van twee werelden (Aalders, 1972). We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

## 3.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

### 3.7 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Zie hiervoor ook onze leerlijn burgerschap via de website [www.leerlijnburgerschap.nl](http://www.leerlijnburgerschap.nl)

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode heeft de school heeft een leerlijn op het gebied van burgerschap en geeft op een structurele wijze vorm aan burgerschapsonderwijs.	hoog

### 3.8 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap

### 3.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Deze afspraken houden we bij in een intern document waarin de afspraken per vakgebied zijn vast gelegd. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Lijn 3	Methodegebonden toetsen	
	Taal Actief	Methodegebonden toetsen	2024-2025
		Cito-toetsen taalverzorging	
		Route 8 eindtoets	
Technisch lezen	Leesfontein, vloeiend en vlot	Cito-DMT	
		Cito-Avi	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	News2Learn	Methode gebonden toetsen	
		Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		ADIT toets, route 8 eindtoets	
Spelling	Taal actief	Methode gebonden toetsen	2024-2025
		Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, route 8 eindtoets	
Schrijven	Klinkers		
Engels	Holmwoods	Methodegebonden toetsen	
	Join In		
Rekenen	Wereld in getallen 5	methode gebonden	
	Met sprongen vooruit groep 1-8		
		Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Brandaan	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Meander	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Naut	Methodegebonden toetsen	
Muziek	Meer met muziek		2024-2025
Bewegingsonderwijs	www.lessenplan.nl		
	vakwerkplan SBML		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Goed gedaan		
Seksuele voorlichting en weerbaarheid.	Wonderlijk Gemaakt		
Godsdienst	Hoor het Woord		
	Namen en Feiten	Methodegebonden toetsen	
	Kerkgeschiedenis	eigen toetsen	
Handvaardigheid en tekenen			

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode wordt er schoolbreed gebruik gemaakt van een leerlijn muziek	gemiddeld
Eind 2024-2025 is de nieuwe taalmethode voor groep 3-8 vervangen en geïmplementeerd	hoog

### 3.10 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan binnen leeruniek hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met een taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven.

### 3.11 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat de resultaten op het gebied van rekenen wat achterblijven. Daarom proberen we kleine achterstanden of hiaten zo vroeg mogelijk te signaleren en bij te werken. Daarnaast bieden we extra aandacht aan automatiseren van de kale sommen omdat dit in de methode te weinig naar voren (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden veel tijd aan rekenen en de leraren zijn gespecialiseerd in het geven van rekenonderwijs.

Actiepunt	Prioriteit
We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau	gemiddeld

### 3.12 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. Wij zien wereldoriëntatie ook als onderdeel van ons burgerschapsonderwijs.

### 3.13 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode werken we met het cultuurprogramma kunstcentraal	gemiddeld

### 3.14 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode is de beweegtijd duidelijk onderbouwd en conform de landelijke richtlijn	gemiddeld
Aan het einde van de schoolplanperiode is er een uitbreiding en vernieuwing van het schoolplein.	gemiddeld

### 3.15 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Uit de Kennisagenda (NRO):

*De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) leeromgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.*

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### 3.16 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplan periode hebben we een leerlijn digitale geletterdheid.	gemiddeld

### 3.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Daarnaast merken we dat veel gezinnen terughoudend zijn in het kijken van (speel) films, televisie en het spelen van games. Hierdoor hebben de leerlingen mogelijk een lichte achterstand ten opzichte van leeftijdsgenoten in het aanbod van de Engelse taal in de privé omgeving. We zien dat de resultaten van de leerlingen op het gebied van Engels wat achterblijven ten opzichte van de andere vakken.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode maken leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door op het gebied van Engels. Het niveau van Engels is zichtbaar verbeterd t.o.z. van 2023.	hoog

### 3.18 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 4: Op maandag, dinsdag en donderdag wordt er lesgegeven tussen 8.30-12.00 en 13.00-15.00 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor de groepen 5 t/m 8 gelden dezelfde schooltijden, alleen hebben deze groepen op vrijdagmiddag van 13.15-15.00 uur ook les.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie schoolgids) en weekplanner. We streven dat alle leerlingen in acht jaar de referentieniveaus op een voldoende niveau behalen passend bij het uitstroomniveau.

### 3.19 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen

omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. We leren vanaf de eerste groep leerlingen samenwerken. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

### **3.20 Didactisch handelen**

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling.

Hierbij is er oog voor de verschillen. Ook de verschillen in het leerproces (doeners en denkers). Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het GRIMM model en het model Effectieve Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De leerkracht heeft hoge verwachtingen van de leerlingen.

### **3.21 Zorg en begeleiding**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys, Cito LOVS, de leerlijnen (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien en leerlijnen (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat ons zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

### **3.22 Extra ondersteuning**

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we -vanaf groep 5/6- een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

### **3.23 Afstemming (differentiatie)**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht binnen leeruniek met daarop de onderwijsbehoeften van hun leerlingen, en de bevorderende en belemmerende factoren. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het GRIMM model

### **3.24 Talentontwikkeling**

Op school hebben we sp

Actiepunt	Prioriteit
Aan het eind van de schoolplanperiode is het meer begaafdheid onderwijs geborgd in de onderwijspraktijk. Jaarlijks wordt afgestemd wat nodig is om het HB beleid binnen de groep vorm te geven.	gemiddeld

### 3.25 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen willen voorbereiden op hun toekomst en daarmee kansen te geven. We willen steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

*Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.*

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### 3.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Hierin zijn we open en transparant. Ook onderhouden we in het zoeken naar mogelijkheden nauwe contacten met het samenwerkingsverband Berséba.

### 3.27 Resultaten

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we op de referentieniveaus. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys, Leeruniek en Leerling in Beeld). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).



## 4 Personeelsbeleid

### 4.1 Integraal Personeelsbeleid

Personeelsbeleid is gericht op het welbevinden van het personeel, zodat de personeelsleden in staat zijn hun bijdrage te leveren aan de onderwijskundige en pedagogische doelstellingen van de school, passend bij haar identiteit. Door de school is een personeelsbeleidsplan vastgesteld, alsmede een werkverdelingsplan. Dit werkverdelingsplan wordt jaarlijks voorafgaand aan het nieuwe cursus jaar binnen het team vastgesteld.

Het personeelsbeleid op Het Kompas is gericht op een blijvende ontwikkeling van de medewerkers. Daarom is er zo veel als mogelijk ruimte voor gezamenlijke als ook persoonlijke professionalisering. Deze opgedane kennis wordt met elkaar gedeeld.

Belangrijke kernwaarden voor het team zijn openheid, individuele en collectieve veiligheid en samenwerking.

### 4.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school eind verantwoordelijk voor een groep kan zijn, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. Mits onder verantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht, is het mogelijk dat een leraar voor de groep staat die bezig is met het behalen van een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Iedere leraar houdt zelf in een eigen bekwaamheidsdossier de gevolgde scholing over de afgelopen periode bij. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

### 4.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe taken en verantwoordelijkheden verdeeld zijn. Wil willen gaan onderzoeken of het wenselijk is of we bepaalde taken en verantwoordelijkheden die nu alleen bij de directeur-bestuurder liggen breder in het team kunnen leggen.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode is het inzichtelijk wat de taken en verantwoordelijkheden zijn van de leidinggevenden in het onderwijs.	gemiddeld

### 4.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur-bestuurder van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### 4.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

#### 4.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen als een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de blijvende ontwikkeling van de het team.

Tijdens een teamvergadering hebben we met elkaar de volgende kernzinnen met betrekking tot professionals geformuleerd:

- Dat je doordacht bent.
- Dat je onderling open en eerlijk bent over je sterktes en zwaktes.
- Vakman/vakvrouw... wij weten hoe we les moeten geven. En hoe je het bijvoorbeeld aanpast binnen je methode les. Met al de subgroepjes.
- Reflectief vermogen, je kijkt naar je eigen handelen.
- Betrokken, op elkaar, op ouders, kinderen.
- Behulpzaam, je loopt ook zonder te vragen naar een ander toe.
- dat je
- Intrinsiek gemotiveerd.
- Flexibel, dat je in kan spelen wat er in de school gebeurt.
- Transparantie, open naar elkaar.
- Enige mate van organisatie vermogen. Zorgen dat je overzicht houdt.
- Communicatief vaardig.
- Daadkracht, gewoon doen zonder zwammen en drammen.
- een professional is bescheiden: Hoe meer ik leer, hoe meer ik er achter kom dat ik weinig weet.

Kenmerkend voor de professionele cultuur op Het Kompas is:

- Professionele ontmoetingen: werkprocessen worden met elkaar gedeeld en elkaars kwaliteiten worden benut. Dit krijgt gestalte in teamoverleg, waarbij vooral onderwijskundige vraagstukken op tafel liggen, bouwoverleggen, waarin het werk in de groep centraal staat, collegiale consultatie n.a.v. een vraag van een collega of een algemeen onderwerp zoals instructie of klassenmanagement, IB-overleg waarbij leerling-problemen en dagelijkse problematieke besproken worden, begeleidingsgesprekken met de directeur en de IB-er.

- Erkende specialiteit. De professionalisering in de school loopt langs twee lijnen: teamprofessionalisering en individuele professionalisering. Bij de teamprofessionalisering is er – binnen gezamenlijke trajecten – ruimte voor individualiteit: inhoud, tempo etc. Afstemming op collega's blijft daarbij van groot belang. In het kader van professionalisering krijgen startende maar ook eens in de vier jaar de zittende collega's een traject video-interactiebegeleiding.

- Eigenaarschap. In vernieuwings- en uitvoeringsprocessen is iedereen eigenaar van zijn eigen ontwikkeling en ontwikkelingsproces. Er wordt binnen de school gewerkt met een Stuurgroep onderwijs, waarin naast de directeur en de IB-er enkele leerkrachten zitting hebben. Sommige teamleden zijn coördinator voor een vakgebied (rekenen, taal, lezen, Engels, meerbegaafdheid, ICT e.d.)
- Gedeelde verantwoordelijkheid. Vernieuwingsprocessen worden niet van boven af opgelegd maar ontstaan door gezamenlijke uitspraken van het (deel-)team. Teamleden dragen zo op schoolniveau de verantwoordelijkheid voor de veranderingsprocessen. Zo is het Schoolplan ontstaan in meerdere gezamenlijke sessies van het gehele team.
- Eerst ervaren, dan vastleggen. Veranderingsprocessen worden gestart met een ontwerp. Vastleggen in documenten is niet het startpunt maar de laatste stap in elk proces
- Omdenken. We streven er naar te denken in mogelijkheden en kansen in plaats van in bezwaren en bedreigingen. We denken vanuit de behoefte van de leerlingen in plaats van de problemen die de leerling ervaart / verzorgt.

Actiepunt	Prioriteit
We spiegelen ons jaarlijks aan de kenmerken van de professionele cultuur.	laag
Aan het einde van de schoolplanperiode zijn er minimaal 2 collega's die video interactie begeleiding aanbieden	gemiddeld

#### 4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Als basisschool zijn we aangemeld als aspirant Samen Opleiden School (SAM-school) samen met hogeschool Driestar-Educatief. We werken in het nieuwe schoolplanperiode toe aan een erkende SAM school met gecertificeerde werkplekbegeleiders en een schoolopleider. We hebben met betrekking tot het begeleiden van stagiaires een beleidsplan. Daarnaast wordt aan een school ontwikkelplan gewerkt door de schoolopleider.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode is de school een erkende opleidingsschool (SAM school) in samenwerking met Driestar-Educatief	hoog

#### 4.8 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

#### 4.9 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er op terug te komen binnen de gesprekkencyclus.

- Kopieën van diploma's en certificaten

- De persoonlijke ontwikkelverslag
- De persoonlijke ontwikkelvragen

#### **4.10 Professionalisering**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

##### **Specifieke expertise van het team:**

1. Specialisme op Meer en hoogbegaafdheid
2. Specialisme op Dyslexie
3. Specialisme op Rekenen
4. Specialisme op Taalleesonderwijs
5. Specialisme op Gedrag
6. Specialisme op Jonge Kind
7. Specialisme op Nieuwkomersonderwijs

#### **4.11 Begeleiding nieuwe leerkrachten**

Leraren worden begeleid in de eerste twee jaren als zij op deze school komen werken. Dit wordt met name door de schoolopleider gedaan. Daarnaast wordt aan een nieuwe collega een naaste collega gekoppeld met ervaring. De verantwoordelijkheid voor de voortgang van het inwerken is een gedeelde verantwoordelijkheid door de startende leerkracht, de schoolopleider, de gekoppelde collega en de directie. Begeleiding vindt plaats overeenkomstig het inwerkplan startende leerkrachten. Binnen het inwerkplan vindt er regelmatig overleg met de interne begeleider en de directie plaats. Een positieve beoordeling door de directie is een vereiste voor het verlenen van een vaste benoeming.

## 5 Organisatiebeleid

### 5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een éénpitter. De directie is tevens bestuurder van schoolvereniging Obadja waar de school onder valt. Hij is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een bouwcoördinator onderbouw, IB-er en een reken coördinator. De school heeft de beschikking over een MR en een oudercommissie.

### 5.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

We gaan onderzoeken of we Engels onderwijs in de groepen 5 tot 8 groepsdoorbrekend kunnen gaan geven.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode hebben we duidelijk of we Engels onderwijs in de groepen 5 t/m 8 groepsdoorbrekend geven.erwijs	gemiddeld

### 5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. We zijn als school ook duidelijk wat we niet kunnen bieden en geven daarin onze grenzen aan.

### 5.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een Sociale Veiligheids Coördinator. Deze is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. En coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De taken zijn vastgelegd in een taak/functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

### 5.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van openheid van en betrokkenheid op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Ook zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijke communicatie lijn vanuit de vakcoördinatoren	gemiddeld

### 5.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar

- De wijkagent
- Jeugd team Montfoort
- Samenwerkingsverband passend onderwijs Berseba
- Schoolarts
- Schoolbegeleidingsdienst Driestar-educatief
- Fysiotherapie Adfys
- en andere instanties waar dit nodig is.

### **5.7 Vervolgsucces**

Onze school controleert jaarlijks in de stuurgroep of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. Dit wordt dan ook teruggekoppeld aan de groepsleerkrachten van groep 7 en 8.

## 6 Kwaliteitsbeleid

### 6.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, Raad van Toezicht, Medezeggenschaps Raad, leden van de schoolvereniging en ouders)

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijk, overzichtelijk en vindbaar beleid op de diverse gebieden	hoog

### 6.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

*Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.*

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### 6.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

1. Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2. Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3. Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4. Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

### 6.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 (bijgesteld in 2022) de basiskwaliteit op 12 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de tool Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt jaarlijkse gemeten d.m.v. een vragenlijst via WMK aan het team. onderstaande vragenlijst is afgenomen in 2022

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP1: Aanbod	3,41
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,56
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,5
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP4: Onderwijstijd	3,53
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OR1: Resultaten	3,48
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	3,33
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA1: Visie, ambities en doelen	3,51
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,53
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,39
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - VS1: Veiligheid	3,64
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - VS2: Schoolklimaat	3,59

### 6.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### 6.6 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in 2022. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=20). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,50.

### Beoordeling



Omschrijving	Resultaat
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP1: Aanbod	3,41
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,56
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,5
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OP4: Onderwijstijd	3,53
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OR1: Resultaten	3,48
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	3,33
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA1: Visie, ambities en doelen	3,51
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,53
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,39
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - VS1: Veiligheid	3,64
vragenlijst basiskwaliteit van ons onderwijs - VS2: Schoolklimaat	3,59

## 6.7 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2024	April 2025	April 2026	April 2027
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	

beleid					
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Uitgangspunten

Alle lumpsumgelden worden door de school beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur zorgt –in samenspraak met de penningmeester van het bestuur en een financieel adviseur van de VGS- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële dienstverlener VGS.

Meerdere keren per jaar bespreekt de directeur met het bestuur en de toezichthouders de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

Vanuit het samenwerkingsverband komen gelden die besteed worden aan leerling zorg. Alle gelden die aan leerling zorg worden besteed worden jaarlijks met het personeel, als ook met het landelijk samenwerkingsverband Berséba gedeeld. Bij het opstellen van de begroting van de zorg en de inzet van de gelden is ook de IB-er betrokken.

### 7.2 Sponsoring

De school onderschrijft het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” uit 2019 welke te vinden is op onze website.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

## 8 Prestatie-indicatoren

### 8.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we en waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen, hebben we onderstaande prestatie indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

#### Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

#### Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

#### Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

## Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

## Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.

## 9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Burgerschap	Aan het einde van de schoolplanperiode heeft de school heeft een leerlijn op het gebied van burgerschap en geeft op een structurele wijze vorm aan burgerschapsonderwijs.	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Aan het einde van de schoolplanperiode wordt er schoolbreed gebruik gemaakt van een leerlijn muziek	gemiddeld
	Eind 2024-2025 is de nieuwe taalmethode voor groep 3-8 vervangen en geïmplementeerd	hoog
Rekenen en wiskunde	We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	Aan het einde van de schoolplanperiode werken we met het cultuurprogramma kunstcentraal	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode is de beweegtijd duidelijk onderbouwt en conform de landelijke richtlijn	gemiddeld
	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een uitbreiding en vernieuwing van het schoolplein.	gemiddeld
Digitale geletterdheid	Aan het einde van de schoolplan periode hebben we een leerlijn digitale geletterdheid.	gemiddeld
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode maken leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door op het gebied van Engels. Het niveau van Engels is zichtbaar verbeterd t.o.z. van 2023.	hoog
Talentontwikkeling	Aan het eind van de schoolplanperiode is het meer begaafdheid onderwijs geborgd in de onderwijspraktijk. Jaarlijks wordt afgestemd wat nodig is om het HB beleid binnen de groep vorm te geven.	gemiddeld
Organisatorische doelen	Aan het einde van de schoolplanperiode is het inzichtelijk wat de taken en verantwoordelijkheden zijn van de leidinggevenden in het onderwijs.	gemiddeld
Professionele cultuur	We spiegelen ons jaarlijks aan de kenmerken van de professionele cultuur.	laag
	Aan het einde van de schoolplanperiode zijn er minimaal 2 collega's die video interactie begeleiding aanbieden	gemiddeld
Beleid met betrekking tot stagiaires	Aan het einde van de schoolplanperiode is de school een erkende opleidingsschool (SAM school) in samenwerking met Driestar-Educatief	hoog
Groeperingsvormen	Aan het einde van de schoolplanperiode hebben we duidelijk of we Engels onderwijs in de groepen 5 t/m 8 groepsdoorbrekend geven.erwijs	gemiddeld
Interne communicatie	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijke communicatie lijn vanuit de vakcoördinatoren	gemiddeld
Kwaliteitszorg	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijk, overzichtelijk en vindbaar beleid op de diverse gebieden	hoog

## 10 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Burgerschap	Aan het einde van de schoolplanperiode heeft de school heeft een leerlijn op het gebied van burgerschap en geeft op een structurele wijze vorm aan burgerschapsonderwijs.
Rekenen en wiskunde	We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau
Kunstzinnige vorming	Aan het einde van de schoolplanperiode werken we met het cultuurprogramma kunstcentraal
Bewegingsonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een uitbreiding en vernieuwing van het schoolplein.
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode maken leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door op het gebied van Engels. Het niveau van Engels is zichtbaar verbeterd t.o.z. van 2023.
Talentontwikkeling	Aan het eind van de schoolplanperiode is het meer begaafdheid onderwijs geborgd in de onderwijspraktijk. Jaarlijks wordt afgestemd wat nodig is om het HB beleid binnen de groep vorm te geven.
Beleid met betrekking tot stagiaires	Aan het einde van de schoolplanperiode is de school een erkende opleidingsschool (SAM school) in samenwerking met Driestar-Educatief
Groeperingsvormen	Aan het einde van de schoolplanperiode hebben we duidelijk of we Engels onderwijs in de groepen 5 t/m 8 groepsdoorbrekend geven.erwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 11 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Eind 2024-2025 is de nieuwe taalmethode voor groep 3-8 vervangen en geïmplementeerd
Rekenen en wiskunde	We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau
Kunstzinnige vorming	Aan het einde van de schoolplanperiode werken we met het cultuurprogramma kunstcentraal
Bewegingsonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode is de beweegtijd duidelijk onderbouwt en conform de landelijke richtlijn
	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een uitbreiding en vernieuwing van het schoolplein.
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Aan het einde van de schoolplanperiode maken leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door op het gebied van Engels. Het niveau van Engels is zichtbaar verbeterd t.o.z. van 2023.
Talentontwikkeling	Aan het eind van de schoolplanperiode is het meer begaafdheid onderwijs geborgd in de onderwijspraktijk. Jaarlijks wordt afgestemd wat nodig is om het HB beleid binnen de groep vorm te geven.
Beleid met betrekking tot stagiaires	Aan het einde van de schoolplanperiode is de school een erkende opleidingsschool (SAM school) in samenwerking met Driestar-Educatief
Groeperingsvormen	Aan het einde van de schoolplanperiode hebben we duidelijk of we Engels onderwijs in de groepen 5 t/m 8 groepsdoorbrekend geven.erwijs
Interne communicatie	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijke communicatie lijn vanuit de vakcoördinatoren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 12 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Aan het einde van de schoolplanperiode wordt er schoolbreed gebruik gemaakt van een leerlijn muziek
	Eind 2024-2025 is de nieuwe taalmethode voor groep 3-8 vervangen en geïmplementeerd
Rekenen en wiskunde	We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau
Digitale geletterdheid	Aan het einde van de schoolplan periode hebben we een leerlijn digitale geletterdheid.
Organisatorische doelen	Aan het einde van de schoolplanperiode is het inzichtelijk wat de taken en verantwoordelijkheden zijn van de leidinggevenden in het onderwijs.
Professionele cultuur	We spiegelen ons jaarlijks aan de kenmerken van de professionele cultuur.
	Aan het einde van de schoolplanperiode zijn er minimaal 2 collega's die video interactie begeleiding aanbieden
Interne communicatie	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijke communicatie lijn vanuit de vakcoördinatoren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

### 13 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Rekenen en wiskunde	We borgen het rekenbeleid en behalen het gestelde percentage op 1S niveau
Digitale geletterdheid	Aan het einde van de schoolplan periode hebben we een leerlijn digitale geletterdheid.
Professionele cultuur	We spiegelen ons jaarlijks aan de kenmerken van de professionele cultuur.
	Aan het einde van de schoolplanperiode zijn er minimaal 2 collega's die video interactie begeleiding aanbieden
Kwaliteitszorg	Aan het einde van de schoolplanperiode is er een duidelijk, overzichtelijk en vindbaar beleid op de diverse gebieden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 07KL  
**Naam:** Basisschool met de Bijbel Het Kompas  
**Adres:** Joop Westerweelstraat  
**Postcode:** 3417 EN  
**Plaats:** MONTFOORT

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 07KL  
**Naam:** Basisschool met de Bijbel Het Kompas  
**Adres:** Joop Westerweelstraat  
**Postcode:** 3417 EN  
**Plaats:** MONTFOORT

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_